



I.I.S. "GUARINO GUARINI"

Viale Corassori n. 95 – 41124 Modena
Tel. 059/356230 Fax 059/341916
C.F. 94194340363

www.istitutoguarini.edu.it – e-mail: mois02300d@istruzione.it

Indirizzo Tecnico C.A.T.: motl023016
Indirizzo Professionale G.A.R.A.: mori023015



Prot. 5529/A24C

Modena, 08/10/2019

Al sito web della scuola
Sezione Amministrazione trasparente
All'Albo on line

Oggetto: Avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cassa di durata quadriennale periodo 01/01/2020 - 31/12/2023

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, a seguito della quale sarà intrapresa la procedura per l'affidamento ai sensi dell'art 36 c.2 lett. B D.lgs. n.50 del 18/04/2016 per la stipula della convenzione per la gestione del servizio di cassa periodo 01/01/2020-31/12/2023.

Il presente avviso non è vincolante per l'intestato istituto scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che per effetto del dimensionamento della rete scolastica in data 01/09/2018 è stato istituito il nuovo istituto scolastico "I.I.S. G. GUARINI" di Modena e che, nelle more della stipula di una nuova convenzione, il servizio di cassa è stato affidato all'istituto cassiere BANCO BPM di MODENA della scuola cessata;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

VISTA la nota MIUR prot. 24078 del 30/11/2018 relativa alla trasmissione dello Schema di convenzione di cassa e Schemi di atti di gara;

CONSIDERATO che l'Istituto "I.I.S. G. GUARINI" di Modena ha necessità di sottoscrivere la nuova convenzione per l'affidamento del servizio di cassa;

RENDE NOTO

che intende procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza, all'individuazione degli Istituti di Credito da invitare alla procedura di affidamento, mediante pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse;

- L'oggetto dell'avviso:

L'oggetto dell'avviso è l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo max. di 4 anni con decorrenza 01/01/2020, comprensivo dei servizi inerenti la riscossione delle entrate e il

pagamento delle spese facenti capo all'Istituto e dallo stesso ordinate, la custodia e amministrazione di eventuali titoli e valori, il rilascio di carte di credito, di debito e prepagate, gli eventuali servizi di anticipazione di cassa e di apertura di credito finalizzati alla realizzazione di progetti formativi e l'attivazione di strumenti evoluti di incasso. Il servizio dovrà essere erogato tramite sistemi informatici con collegamento diretto tra l'istituto e il Gestore, lo scambio dei dati e della documentazione inerenti. Il servizio dovrà avvenire mediante l'ordinativo informatico locale ("OIL") secondo le modalità che saranno descritte nel capitolato tecnico. Il Gestore dovrà effettuare le operazioni disposte dall'Istituto a valere sulle contabilità speciali aperte presso la competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato, come previsto dalla normativa vigente.

- Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

Possono partecipare alla presente indagine di mercato gli Istituti di Credito in possesso dei seguenti requisiti: disporre almeno di una filiale/agenzia, già operative, ubicata sul territorio del Comune di Modena, in quanto più vicine alla Sede Scolastica; possedere i requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente.

- Pagamenti del servizio:

L'Istituto corrisponderà al Gestore un compenso annuo per la gestione del conto inerente i servizi offerti e per le eventuali spese sostenute nel corso dell'anno (postali, attivazione carte di credito ecc.).

- Procedura di affidamento:

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, l'Istituto Scolastico procederà alla costituzione di un elenco degli Istituti di Credito in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti e che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente Avviso. L'Istituto Scolastico procederà all'indizione della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. B, del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e dell' art. 54 del D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art 95, c. 4, lett. B), D. Lgs. 50/2016.

- Modalità di presentazione della manifestazione di interesse:

Gli Istituti di Credito che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse a essere invitate alla procedura di selezione, dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 25/10/2019, tramite PEC all' indirizzo:

MOIS02300D@PEC.ISTRUZIONE.IT

la manifestazione di interesse e la dichiarazione di possesso dei requisiti sottoscritte dai partecipanti in ogni pagina corredata di timbro dell'Azienda di Credito o Banca e siglata dal Legale Rappresentante. All'istanza dovrà essere allegata la copia firmata di un documento di identità in corso di validità.

La comunicazione via e-mail deve avere per oggetto: "Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cassa di durata quadriennale periodo 01/01/2020-31/12/2023".

- Esclusioni delle manifestazioni di interesse:

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

1. pervenute oltre la scadenza;
2. mancanti della firma in calce e della sigla in ogni pagina del Legale Rappresentante;
3. mancanti del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante.

- Responsabile del procedimento:

Ai fini della presente procedura e ai sensi dell'art.31 del Nuovo codice dei contratti D.lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuliani Francesca Romana.

- Modalità di pubblicizzazione:

Pubblicazione sul sito web della scuola, nella sezione Amministrazione Trasparente.

- Informativa ai sensi del GDPR 2016/679:

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla presentazione dell'istanza, saranno trattati dall'Istituto Scolastico in conformità alle disposizioni del GDPR 2016/679.

Si allegano alla presente:

- MODELLO 1
- MODELLO A

Il Dirigente Scolastico regg.
(Prof.ssa Giuliani Francesca Romana)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/1993