

FACENDO SEGUITO alle circolari interne pubblicate sul sito d'istituto:

- n. 188 del 10 marzo 2020 a tutto il personale docente e non docente “Direttive in ordine all'emergenza sanitaria”
- n. 192 del 12 marzo 2020 al personale ATA “Accesso al lavoro agile”
- n. 193 del 12 marzo 2020 ai collaboratori scolastici “Definizione dei contingenti minimi e dei turni dei collaboratori scolastici”
- n. 194 del 12 marzo 2020 a tutto il personale docente e non docente “Emergenza epidemiologica da COVID-19 Definizione orario di funzionamento della scuola.”
- n. 196 del 13 marzo 2020 al personale ATA “Direttive in ordine all'emergenza sanitaria”

DISPONE

- la chiusura della scuola nei giorni **sabato 21 marzo e sabato 28 marzo 2020**;
- l'apertura degli uffici amministrativi **dalle ore 7,30 alle ore 13,30** dal lunedì al venerdì;
- **il divieto di accesso al pubblico**: sono possibili solamente contatti telefonici o via e-mail
- la definizione di un contingente minimo definito in 3 collaboratori scolastici sito (servizio al centralino e pulizia dei locali utilizzati) con turno unico secondo un calendario di rotazione opportunamente predisposto e pubblicato sul sito;
- la turnazione degli assistenti amministrativi che, quando non presenti, svolgeranno l'attività lavorativa in modalità “lavoro agile”
- il servizio degli assistenti tecnici che non possono utilizzare le modalità di “lavoro agile” consentito agli assistenti tecnici che supportano le attività amministrative
- **l'obbligo da parte del personale in servizio dell'adozione scrupolosa delle misure di cui all'allegato 1 del DPCM 8 marzo 2020**
- l'autorizzazione di ferie pregresse e di recuperi compensativi richiesti dal personale ATA.

Il presente disposto ha validità fino alla data 4 aprile 2020 e può essere modificato in base a eventuali nuove disposizioni legislative.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
(Prof.ssa Francesca Romana Giuliani)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/1993