



I.I.S. "GUARINO GUARINI"

Viale Corassori n. 95 – 41124 Modena Tel. 059/356230 Fax 059/341916 C.F. 94194340363

www.istitutoguarini.edu.it – e-mail: mois02300d@istruzione.it Indirizzo Tecnico C.A.T.: motl023016 Indirizzo Professionale G.A.R.A.: mori023015





Prot. 3774/A15 Modena, 30/09/2020

All'albo dell'Istituto Amministrazione Trasparente Alla DSGA Cristina Gelbi

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA (DIRETTORE SGA) Progetto FESR – "Smart Class secondo ciclo" di cui all'avviso pubblico n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la "Realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo"- fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – L'Avviso è finalizzato alla presentazione di proposte progettuali per l'attuazione dell'Obiettivo specifico 10.8 –"Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" (FESR), nell'ambito dell'azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" a supporto delle scuole per l'attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus. Autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/21957 del 16-07-2020 con la quale si comunica all'Ufficio Scolastico della Regione Emilia Romagna l'avvenuta autorizzazione e l'elenco delle scuole beneficiarie. 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-411 GUARINI CHANNEL

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato

che il Programma Annuale 2020 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;

Visto

il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;

Visti

il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

Vista

la nota prot.n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 Avviso pubblico emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo;

Visto Considerato il Progetto all'uopo predisposto, denominato "GUARINI CHANNEL";

che il Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione:

- con nota prot. n. AOODGEFID/21957 del 16/07/2020 ha comunicato sul sito dei Fondi Strutturali Europei programmazione 2014 - 2020, le autorizzazioni delle proposte progettuali approvate all'Ufficio Scolastico Regionale per la Regione Emilia Romagna;
- con nota prot. n. AOODGEFID/22959 del 20/07/2020 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.8.6A definita dal seguente codice progetto: 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-411 prevedendo come termine di conclusione delle attività sulla piattaforma GPU entro il 30 dicembre 2020, nonché certificati su SIF entro il 29 gennaio 2021;



INDIVIDUA

La DSGA Dott.ssa Cristina Gelbi, nata a Modena il 30/12/1965, residente a Modena (MO), Via Fortunato Tamburini n. 38, CAP 41124, C.F. GLBCST65T70F257D, quale destinataria dell'incarico di Direzione Amministrativa nell'ambito del progetto Identificativo Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-411 GUARINI CHANNEL

Art. 1. Oggetto dell'incarico

Alla DSGA, Dott.sa Cristina Gelbi, è affidato l'incarico di Direzione Amministrativa del progetto PON Identificativo Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-411 GUARINI CHANNEL per n. 12 ore, che si svolgeranno presso la/le sede/sedi individuata/e dall'Istituto. Il presente contratto ha validità fino al termine del progetto.

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il **31/12/2020**.

Art. 3. Compiti del DSGA

Nell'ambito delle attività previste per il DSGA rientrano i seguenti compiti:

- tenuta dei libri contabili,
- registro di carico e di scarico dei materiali,
- la documentazione contabile,
- redazione e controllo dei contratti di tutto il personale coinvolto,
- i pagamenti (mandati),
- certificazione di spesa e rendicontazione di Spesa (anche oltre il 31/12/2020),

Inoltre si impegna a effettuare quanto altro occorrerà riguardo la parte amministrativa contabile del progetto.

Art. 4. Compenso

Il compenso orario è determinato in € 18,50 (diciottoeuro/50) lordo dipendente pari a € 24,55 (ventiquattroeuro/55) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e tutor, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dalla relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività.

L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso. L'Importo complessivo lordo stato previsto è pari a € 294,60.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'I.I.S. "Guarino Guarini" per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico il DSGA è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il DSGA potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico **Dott.ssa Margherita Zanasi**.

Art. 8. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Modena.

La Dirigente Scolastica Prof.ssa Margherita Zanasi Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/200

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 8	
Data,	Firma,
II/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), anche con strumenti informatici.	
Data,	Firma,